

# Schulwegweiser für das Schuljahr 2024 / 2025

Schulleitung: **Silke Meyer-Pampel**  
Stellvertreterin: **Christel Sievert**  
Hausmeister: **Waldemar Zolkin**  
Sekretariat: **Frau Dunkelmann**

## Öffnungszeiten des Sekretariats:

Di.-Fr. 08:00 – 11:30 Uhr

Tel: 0571/71428

Email: [info@grundschulehausberge.de](mailto:info@grundschulehausberge.de)

Email Iserv: [info@gshaus-pw.de](mailto:info@gshaus-pw.de)

Homepage: [www.grundschulehausberge.de](http://www.grundschulehausberge.de)



## **Kommunikation Schule-Elternhaus**

Seit dem 22.04.2024 müssen sich alle Eltern der GS Hausberge beim Iserv-Portal registrieren. Elterninformationen erhalten Sie ausschließlich über Iserv. Jede weitere Kommunikation mit der Schule, bzw. mit der Klassenlehrkraft oder Fachlehrkraft Ihres Kindes, die nicht telefonisch geschieht, läuft über Iserv.

## **Allgemeine Informationen an die Eltern der Schulanfänger:**

Sollte sich die Anschrift oder die Telefonnummer ändern, geben Sie bitte über Iserv der Klassenlehrkraft Bescheid.

## **Leitziele der Grundschule Hausberge**

Bei unserer Schulprogrammarbeit haben wir festgestellt, dass es mehrere pädagogische Ziele sind, die besonders unsere Arbeit bestimmen. Wir haben sie unsere „Leitziele“ genannt und ihnen unsere schulischen Aktivitäten zugeordnet.

Unser Bestreben ist es, für alle am Schulleben beteiligten Personen angenehme Bedingungen zu schaffen:

Leitziel 1: „Wohlfühl-Atmosphäre schaffen“

Leitziel 2: „Begabungen entdecken“

Leitziel 3: „Interesse wecken“

Leitziel 4: „Bewegung und Gesundheit in der Schule“

Leitziel 5: „Unsere Schule ist offen für alle“

Leitziel 6: „Wir fördern soziales und umweltbewusstes Handeln“

Leitziel 7: „Mehr Musik in mehr Fächern von mehr Lehrkräften zu mehr Gelegenheiten“: Musikalische Grundschule

## **Leseförderung**

Lesen ist eine Voraussetzung für ein erfolgreiches Lernen.

Seit dem Schuljahr 2008/2009 sind an unserer Schule für die Leseförderung Lesepaten eingesetzt, die vom Kinderschutzbund und Lions Club geschult und ausgebildet wurden. Sie fördern die Schüler in Abstimmung mit der Lehrkraft in allen Bereichen des Lesens sowohl in einer Kleingruppe als auch in einer Einzelsituation.

Darüber hinaus bieten wir Lesefitnesstests von der Flohkiste (Domino-Verlag) an.

Die Grundschule Hausberge hat auch eine Schullizenz für das Leseförderprogramm Antolin (www.Antolin.de). Nutzen Sie diese Fördermöglichkeit und lassen Sie sich von den Klassenlehrerinnen einen Benutzernamen und ein Passwort geben.

Seit dem 07.08.2023 haben wir **verbindliche Lesezeiten (3x 20 min. pro Woche) in allen Klassen eingeführt. Die Lesezeit** ist im Stundenplan mit einer Brille gekennzeichnet und findet innerhalb einzelner Fächer der Stundentafel statt.

### **Medienkompetenzrahmen**

Der Medienkompetenzrahmen vom Land NRW gilt für alle Schulen. Wir haben deshalb im 4. Jahrgang eine Medienstunde eingeführt, in der den Kindern die einzelnen Kompetenzen im Umgang mit Medien vermittelt werden.

### **Lernzeit**

Die Lernzeit wird in Anlehnung an die Vorgabe des Hausaufgabenerlasses: BASS 12-63 Nr. 4 erteilt.

Die klassischen „Hausaufgaben“ gibt es deshalb nicht mehr. Selbstständiges Üben und Wiederholen im häuslichen Bereich ist aber weiterhin notwendig.

Umsetzung der Lernzeit an unserer Schule:

**Jahrgang 1 und 2:** 3x wöchentlich 45 Minuten.

**Jahrgang 3 und 4:** 3x wöchentlich 45 Minuten oder 2x wöchentlich 45 Minuten und 1x 45 Minuten innerhalb der Stundentafel.

**Hinzu kommen Aufgaben**, wie z.B. das Lesetraining, Auswendiglernen (Gedicht lernen/individuelles Üben für Klassenarbeiten / Einmaleins etc.), die **weiterhin zu Hause** erledigt werden müssen.

Gemäß dem RdErl. des Kultusministeriums „Hausaufgaben in der Primarstufe und in der Sekundarstufe I“ erledigen die Schülerinnen und Schüler der GS Hausberge jetzt die Aufgaben innerhalb der Lernzeit zur Vor- und/ oder Nachbereitung des Unterrichts, bzw. Aufgaben zur individuellen Förderung – auch der sozial-emotionalen Förderung.

- Die Aufgaben der Lernzeit werden im Schulranzen aufbewahrt, so dass die Eltern sie einsehen können und über die geleisteten Arbeiten und Anforderungen informiert sind.
- Damit die Eltern einen Überblick über die allgemeinen Lerninhalte der Kinder erhalten, hat jedes Kind immer die rote Mappe (Deutsch) und die blaue Mappe (Mathematik) im Ranzen.
- Den Kindern stehen sowohl eine vielfältige Auswahl an Büchern, Lernkarteien und Anschauungsmaterialien als auch digitale Lernangebote (Apps) in den Klassen, bzw. Nebenräumen zur Verfügung.
- Die Eltern sollen sich durch die Lernzeit in der Schule entlastet fühlen. Es werden zuhause weiterhin individuelle Übungen und Aufgaben erledigt, wie z.B. Lesetraining oder Auswendiglernen, etc. Die Kinder haben dadurch mehr Zeit für sich, für den Sportverein oder für andere Hobbys im Nachmittagsbereich, bzw. mehr „Spiel- und AG-Zeit“ im Ganzttag.

## **Pausenengel**

An unserer Schule werden Kinder der 3. und 4. Klassen mit gekennzeichneten Westen als „Pausenengel“ eingesetzt. Die „Pausenengel“ unterstützen Kinder, die in den Hofpausen Hilfe benötigen (Streitereien, kleine Verletzungen usw.). Die Ausbildung zum „Pausenengel“ erfolgt durch die Streitschlichter-AG.

## **Kennzeichnung von Schülereigentum**

Bitte versehen Sie alle Sachen des Kindes mit dem Namen.

Denken Sie besonders an:

Turnzeug, Turnschuhe und Turnbeutel, Schwimmsachen und Kunstsachen.

Fundsachen liegen im Fundregal im Eingangsbereich.

Wertvolle Gegenstände (Schmuck) werden im Lehrerzimmer deponiert.

## **Förderverein der Grundschule Hausberge**

Der Förderverein wurde am 02.06.1982 gegründet, um die Zusammenarbeit von Eltern, Lehrkräften und Kindern zu stärken. Mit den Einnahmen unterstützt der Förderverein die Schule, z.B. durch Förderung von Klassenfahrten, Ausflügen oder sonstigen Anschaffungen für die Kinder. Weiterhin veranstaltet der Förderverein eigenständig 2 Feste im Jahr:

-im Februar eine große Karnevalsfeier in der Turnhalle

-im Herbst eine Herbstwanderung.

Zusätzlich unterstützt der Förderverein die Schulgemeinschaft bei vielen Festen und Projekten, indem er für das leibliche Wohl sorgt.

Mit nur 1 € Monatsbeitrag können Sie Mitglied werden. Ein Aufnahmeantrag erhalten sie im Sekretariat.

## Unterrichts- und Pausenzeiten

Ab 07:45 - 07:55 Uhr Eintreffen der Schüler auf dem Schulhof mit Aufsicht

07:55 - 08:40 Uhr 1. Unterrichtsstunde

08:40 - 09:25 Uhr 2. Unterrichtsstunde

09:25 - 09:45 Uhr 1. Pause

09:45 - 10:30 Uhr 3. Unterrichtsstunde

10.30 - 10.35 Uhr kleine Pause

10:35 – 11:20 Uhr 4. Unterrichtsstunde

11:20 - 11:35 Uhr 2. Pause

11:35 - 12:20 Uhr 5. Unterrichtsstunde

12:20 - 13:05 Uhr 6. Unterrichtsstunde

13:05 - 13:45 Uhr 7. Unterrichtsstunde

Bei schlechter Wetterlage entscheidet die aufsichtsführende Lehrkraft, ob die Kinder ab 7.45 Uhr nach Öffnung der Eingangstüren oder in den Hofpausen in ihre Klassen gehen dürfen, um sich still zu beschäftigen (Regenpause).

## Die Hofpausen

In den Hofpausen gibt es für die Kinder ein großes Angebot: Kletternetz, Sandkasten, Hüpfspiele, Springseile, Softbälle, Holzbrücke, Rutschbahn, Stelzen, Ballspielfelder.

1-2 Lehrkräfte führen in den Pausen die Aufsicht. Die Pausenengel unterstützen die Aufsicht.

### **Wenn Ihr Kind krank ist:**

Informieren Sie bitte die Schule im Iserv-Portal unter dem Modul „**Abwesenheiten**“.

Kinder, die den Ganzttag besuchen sind gleichzeitig im Ganzttag entschuldigt. Die Ganztagsmitarbeiter/innen haben Zugriff auf die Abwesenheitsliste in Iserv.

### **Beurlaubung**

Eine Beurlaubung während der Schulzeit ist nur in wenigen Ausnahmefällen möglich. Bitte wenden Sie sich dafür an die Klassenlehrkraft.

Der Schüler/die Schülerin kann aus wichtigen Gründen beurlaubt werden:

- bis zu 1 Tag vom Klassenlehrer/in
- bis zu 2 Wochen von der Schulleiterin (schriftlich beantragen, Antragsformular ist im Sekretariat erhältlich)
- bis zu 2 Monaten vom Schulamt (schriftlich beantragen über die Schule – Antragsformular ist im Sekretariat erhältlich)

In den Tagen vor und nach den Ferien ist laut Schulgesetz keine Beurlaubung möglich.

### **Amtliche Unwetterwarnungen, Blitzeis, Sturm etc.**

Eltern entscheiden, ob der Schulweg für ihre Kinder zumutbar und sicher ist. Bei extremen Wetterlagen können Eltern selbständig entscheiden, ihr Kind **nicht** in die Schule zu schicken. In diesem Fall ist die Klassenlehrkraft von den Eltern umgehend über Iserv zu informieren. Das Fehlen der Kinder ist somit entschuldigt.

Wenn seitens der Schule der Unterricht aufgrund von unvorhersehbaren Ereignissen nicht stattfindet, werden Notbetreuungsgruppen eingerichtet. Die Eltern werden von der Schule informiert.

## Offener Ganztag

**Ganztagsleitung:** Susanne Hanke

**Stellvertretung:** Silvia Diederich

**Kontakt:** [ganztag@gshaus-pw.de](mailto:ganztag@gshaus-pw.de) **Telefonnr.:** 0571/9720636

## Betreuungszeiten:

Frühbetreuung: 7.00 Uhr bis 7.50 Uhr

Betreuung bis 15.00 Uhr oder 16.30 Uhr (freitags nur bis 15.30 Uhr)

Ab 7.00 Uhr bis zum Beginn des Unterrichts besteht für die Ganztagskinder die Möglichkeit der **Frühbetreuung**. Nach dem Unterricht erledigen die Kinder individuelle Lernaufgaben in der verpflichtenden Lernzeit. Sie werden dabei von Lehrkräften und pädagogischen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen des Ganztages begleitet. Anschließend findet das gemeinsame Mittagessen statt.

Danach haben die Kinder die Möglichkeit am Freispiel oder an einer der zahlreich angebotenen Arbeitsgemeinschaften teilzunehmen. Bei der Auswahl der Arbeitsgemeinschaften können sie auf ein breites lernorientiertes Angebot der VHS zurückgreifen.

Ein weiterer Schwerpunkt in diesen Angeboten zu einer sinnvollen Freizeitgestaltung liegt darin, soziales Verhalten einzuüben und Bewegung und Kreativität zu fördern.